

Số: **408**/GDĐT-BD

Quận 7, ngày **06** tháng **5** năm 2020

Về hướng dẫn thực hiện đánh giá chuẩn
hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên
mầm non, phổ thông năm học 2019 - 2020

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường Mầm non, Mẫu giáo (công lập, ngoài công lập), Chủ nhóm trẻ, Lớp Mẫu giáo độc lập;
- Hiệu trưởng trường Tiểu học, THCS công lập và ngoài công lập.

Căn cứ công văn số 1182/GDĐT-TC ngày 23/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM về hướng dẫn thực hiện đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông năm học 2019-2020,

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông năm học 2019-2020 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG ĐÁNH GIÁ

1. Bậc mầm non:

Hiệu trưởng (HT) và phó hiệu trưởng (PHT) trường mầm non, trường mẫu giáo, thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; giáo viên mầm non nhóm trẻ, trường, lớp mẫu giáo, trường mầm non (công lập và ngoài công lập).

2. Bậc phổ thông:

Hiệu trưởng và phó hiệu trưởng trường tiểu học, trường trung học cơ sở, giáo viên trường tiểu học, trường trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập).

II. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ

1. Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non (CSGDMN): nội dung đánh giá được quy định tại các Điều 4, 5, 6, 7, 8 Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

2. Giáo viên mầm non: nội dung đánh giá được quy định tại các Điều 4, 5, 6, 7, 8 Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

3. Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông (CSGDPT): nội dung đánh giá được quy định tại các Điều 4, 5, 6, 7, 8 Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

4. Giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông: nội dung đánh giá được quy định tại các Điều 4, 5, 6, 7, 8 Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ

trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

III. QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ

1. Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng CSGDMN và CSGDPT

- Căn cứ Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 28/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non kèm theo Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

- Căn cứ Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông kèm theo Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

Quy trình đánh giá và xếp loại đánh giá theo Điều 10 của quy định cần lưu ý:

* Đánh giá chuẩn hiệu trưởng CSGDMN bao gồm 5 tiêu chuẩn – 18 tiêu chí trong đó lưu ý các tiêu chí quan trọng gồm 1, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 14, 15. Nếu 1 trong 18 tiêu chí không đạt thì chưa đạt chuẩn hiệu trưởng.

* Đánh giá chuẩn hiệu trưởng CSGDPT bao gồm 5 tiêu chuẩn – 18 tiêu chí trong đó lưu ý các tiêu chí quan trọng gồm 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 14. Nếu 1 trong các tiêu chí quan trọng hoặc 1/3 tiêu chí không đạt thì chưa đạt chuẩn hiệu trưởng.

* Đánh giá Hiệu trưởng theo công văn số 5568/BDGDĐT- NGCBQLGD ngày 06/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đánh giá chuẩn hiệu trưởng CSGDMN và công văn số 4529/BDGDĐT- NGCBQLGD ngày 01/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đánh giá chuẩn hiệu trưởng CSGDPT có 2 phụ lục:

- Phụ lục 1: Ví dụ minh chứng các tiêu chí.

- Phụ lục 2: Gồm 4 biểu mẫu:

Bước 1: Hiệu trưởng tự đánh giá theo biểu mẫu 1 trên căn cứ minh chứng ở phụ lục 1

Bước 2: Lấy ý kiến giáo viên theo mẫu 2

Bước 3: Công đoàn tổng hợp theo biểu mẫu 3.

Bước 4: Đóng cuốn hồ sơ đánh giá riêng HT, PHT (gồm biểu mẫu 1, 3 và 4) và gửi cùng phụ lục 1A và 3A về Phòng GDĐT.

2. Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên CSGDMN và giáo viên CSGDPT :

- Căn cứ Thông tư 26/2018/TT-BGDĐT ngày 28/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non kèm theo Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

- Căn cứ Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông kèm theo Quy định chuẩn nghề nghiệp cơ sở giáo dục phổ thông .

Quy trình đánh giá và xếp loại đánh giá theo Điều 10 của quy định cần lưu ý:

* Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên CSGDMN bao gồm 5 tiêu chuẩn – 15 tiêu chí trong đó lưu ý các tiêu chí quan trọng gồm **1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9**. Nếu 1 trong 15 tiêu chí không đạt thì xếp loại giáo viên chưa đạt chuẩn nghề nghiệp.

* Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên CSGDPT bao gồm 5 tiêu chuẩn – 15 tiêu chí trong đó lưu ý các tiêu chí quan trọng gồm **3, 4, 5, 6, 7 thuộc Điều 5 tiêu chuẩn 2**. Nếu 1 trong 15 tiêu chí không đạt thì xếp loại giáo viên chưa đạt chuẩn nghề nghiệp.

* Đánh giá giáo viên theo công văn số **5569/BDGDĐT- NGCBQLGD** ngày 06/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên CSGDMN và công văn số **4530/BDGDĐT- NGCBQLGD** ngày 01/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên CSGDPT có 2 phụ lục:

- Phụ lục 1: Ví dụ minh chứng các tiêu chí.

- Phụ lục 2: Gồm 4 biểu mẫu:

Bước 1: Giáo viên tự đánh giá theo biểu mẫu 1 trên căn cứ minh chứng ở phụ lục 1

Bước 2: Đồng nghiệp đánh giá giáo viên theo biểu mẫu 2 (Tổ chuyên môn – Một người đánh giá các giáo viên còn lại trong tổ)

Bước 3: Tổng hợp tổ chuyên môn theo biểu mẫu 3.

Bước 4: Hiệu trưởng đánh giá và tổng hợp danh sách toàn trường theo biểu mẫu 4

Bước 5: Báo cáo về Phòng GDĐT phụ lục 1B và bảng tổng hợp đánh giá biểu mẫu 4

Trên đây là hướng dẫn đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2019-2020. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện và nộp báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua trường Bồi dưỡng Giáo dục – Thầy Trần Ngọc Lợi – PHT) **chậm nhất ngày 19/5/2020** cùng các biểu mẫu bằng văn bản và file theo địa chỉ email: ngocloi711@gmail.com. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị liên hệ số điện thoại: 028.38729706 – 0908318750./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trường BDGD;
- Tổ trưởng CM PGD;
- Lưu : VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**
Ngô Xuân Đông

